

T.C.  
SULTANDAĞI KAYMAKAMLIĞI  
KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ  
İHALE İLANI

Sultandağı 2 Adet Kamyon Şoförü, 1 Adet Operatör ve 2 Adet Temizlik İşçisi Hizmet Alımı İşi Birlik İhale Yönetmeliğinin 18 inci maddesine göre Açık ihale usulü ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır.

- 1-İhaleyi Yapan Birliğin** :
- a) Birliğin adı : Sultandağı Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği
- b) Adresi : Sultandağı Kaymakamlığı-Pazaraltı Mah. Atatürk Cad. No: 20 Kat:1  
: SULTANDAĞI/AFYONKARAHİSAR
- c) Telefon ve faks numarası : (272)656 10 06 – (272) 656 13 31
- d) Elektronik Posta Adresi : -
- e) İlgili personelin adı,soyadı,unvanı : Ferah AYDIN-Birlik Muhasebe Yetkilisi

2-İhale konusu yapım işinin

- a) İhalenin adı : Sultandağı 2 Adet Kamyon Şoförü, 1 Adet Operatör ve 2 Adet Temizlik İşçisi Hizmet Alımı işi
- b) Niteliği, türü ve miktar : Açık ihale ,Hizmet Alımı İşi,1Adet
- c) Yapılacağı yer : Sultandağı ve bağlı üye köylerin sınırları dahilinde bulunan Köylere Hizmet Götürme Birliğine ve İlçe Özel İdaresine ait çalışma yerleri.
- d) İşe başlama tarihi : Sözleşmenin imzalanmasına müteakip 01/02/2017 tarihinde işe başlanacaktır.
- e) İşin süresi : İşe başlama tarihinden itibaren 6 (Altı) Ayardır.

3- İhalenin

- a) Yapılacağı yer : Sultandağı Kaymakamlığı Toplantı Salonu
- b) Tarihi ve saati : 20.01.2017 - 15:00

**4. İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:**

**4.1. İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:**

**4.1.1. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası ya da Esnaf ve Sanatkarlar Odası veya ilgili Meslek Odası Belgesi.**

**4.1.1.1. Gerçek kişi olması halinde, kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ya da esnaf ve sanatkar odasından veya ilgili meslek odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,**

**4.1.1.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğinin odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,**

**4.1.2. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri.**

**4.1.2.1. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi.**

**4.1.2.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğinin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğinin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğinin noter tasdikli imza sirküleri,**

**4.1.3. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.**

**4.1.4. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat.**

**4.1.5.İhale Dokümanının satın alındığına dair belge.**

**4.1.6 Birlik İhale Yönetmeliğinin 11 inci maddesinin birinci fıkrasının (a),(b),(d),(f) ve (g) bentlerinde sayılı durumlarda olunmadığına ilişkin yazılı taahhütname.**

**4.1.7. Tebligat için adres beyanı ve ayrıca irtibat için telefon ve varsa faks numarası ile elektronik posta adresi.**

**4.1.8. Vekaleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin ihaleye katılmaya ilişkin noter tasdikli vekaletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi.**

**4.1.9.Gerçek kişi olması halinde Nüfus Cüzdanı fotokopisi.**

**4.1.10. İsteklinin iş ortaklığı olması halinde, iş ortaklığını oluşturan, gerçek veya tüzel kişilerin taahhüdün yerine**

getirilmesinde müştereken ve müteselsilen sorumlu olduklarını belirten ve kendi aralarında bir iş ortaklığı yaptıklarına dair pilot ortağın belirtildiği anlaşma ve sözleşme belgesi vermeleri gerekir.

**4.1.11.** İhale tarihi itibarıyla Mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş SGK borcu olmadığına dair belge.

**4.1.12.** İhale tarihi itibarıyla Mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş Vergi borcu olmadığına dair belge.

**4.1.13.** Bu ilanın 4.3. maddelerinde belirtilen, şekli ve içeriği Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen yeterlik belgeleri.

**4.1.14.** Teknik şartnamede belirtilen özellik ve sayıda personel çalıştırılacağına dair taahhütname

**4.3. Mesleki ve Teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:**

**4.3.1. İş deneyim belgeleri:**

İsteklinin, yurt içinde veya yurt dışında kamu veya özel sektöre bedel içeren bir sözleşme kapsamında taahhüt edilen ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin olarak;

a) İlk ilan veya davet tarihinden geriye doğru son beş yıl içinde kabul işlemleri tamamlanan hizmet alımlarıyla ilgili iş deneyimini gösteren belgelerin,

b) Devredilen işlerde devir öncesindeki veya sonrasındaki dönemde ilk sözleşme bedelinin en az % 80'inin gerçekleştirilmesi şartıyla, ilk ilan veya davet tarihinden geriye doğru son beş yıl içinde kabul işlemleri tamamlanan hizmet işleriyle ilgili iş deneyimini gösteren belgelerin, sunulması zorunludur.

İstekli tarafından teklif edilen bedelin % 50'sinden az olmamak üzere, ihale konusu iş veya benzer işlere ait tek sözleşmeye ilişkin iş deneyimini gösteren belgelerin sunulması gerekir.

5. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.

6. İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.

7. İhale konusu işin tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.

**8. İhale dokümanının görülmesi ve satın alınması:**

**8.1.** İhale dokümanı, idarenin adresinde görülebilir ve TC. Ziraat Bankası Sultandağı Şubesi TR91 0001 0005 6932 6672 0850 01 nolu Birlik hesabına 500 TL (Beş Yüz Türk Lirası) ödeme yapılarak Sultandağı Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliğinden alınabilir.

**8.2.** İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını satın almaları zorunludur.

9. Teklifler, ihale tarih ve saatine kadar Sultandağı Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığı SULTANDAĞI adresine elden teslim edilecektir. Telgraf, faks, ve posta ile yapılacak müracaatlar kabul edilmeyecektir..

10. İstekliler tekliflerini, iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu üzerine toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşmesi düzenlenecektir. Bu ihalede işin tamamı için teklif verilecektir.

11. Bu ihalede fiyat farkı verilmeyecektir.

12. Bu iş için avans verilmeyecektir.

13. İstekliler teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. (Banka Teminat Mektubu verilmesi halinde en az 60 gün süreli)

14. Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren 30 (Otuz) takvim günüdür.

15. Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.

16. Birliğimiz 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa tabi değildir. Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliğine tabidir.

Birliğimiz ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir.

**İLANEN DUYURULUR.**

Turan ERDOĞAN

Kaymakam V.

Birlik Başkanı